



**Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale**

**IMPORTO DEL PROGETTO, CARATTERISTICHE DEGLI INTERVENTI, DOCUMENTAZIONE, PARAMETRI E PUNTEGGI**

Nel presente allegato sono definiti per gli interventi di Tipologia 2 - Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale:

- le tipologie di intervento e, in funzione di queste, il valore massimo del progetto e le spese riconoscibili, la documentazione da inviare nelle fasi di completamento della domanda e di rendicontazione finale (Tabella 1 e Nota Tecnica);
- i parametri e i punteggi attribuiti ai progetti (Tabella 2).

**1. Informazioni generali**

L'intervento richiesto può riguardare tutti i lavoratori facenti capo ad un unico Datore di Lavoro anche se operanti in più sedi o più regioni. In questo caso la domanda di contributo potrà essere presentata o presso una sola delle Sedi INAIL nel cui territorio opera almeno una parte dei lavoratori coinvolti nell'intervento o dove è situata la sede legale dell'impresa.

Le imprese senza dipendenti o che annoverano tra i dipendenti esclusivamente il datore di lavoro e/o i soci non possono richiedere il finanziamento per i progetti di cui al presente allegato.

Per le imprese di armamento i progetti riguardanti navi e imbarcazioni possono riguardare tutti i lavoratori facenti capo ad un unico armatore anche se imbarcati su più navi iscritte su compartimenti marittimi diversi. La relativa domanda dovrà essere presentata presso la sede INAIL (Genova, Napoli, Palermo, Trieste) che gestisce l'assicurazione di almeno una delle navi interessate al progetto.

**2. Valore massimo del progetto e spese riconoscibili; documentazione da inviare nelle fasi di completamento della domanda e di rendicontazione finale**

Nella **Tabella 1** vengono indicati, per ogni tipologia di intervento:

- gli interventi peculiari della specifica tipologia, con riferimento alla sezione 3 della Tabella 2;
- la documentazione da presentare alla Sede INAIL in fase di completamento della domanda (v. art. 16 dell'Avviso pubblico);
- Il valore massimo del progetto e le spese riconoscibili (v. art. 7 dell'Avviso pubblico);
- l'elenco della documentazione da presentare alla Sede INAIL in fase di rendicontazione finale (v. art. 20 dell'Avviso pubblico).

**N.B.** Ai fini del controllo del rispetto delle condizioni poste dai regolamenti "de minimis" le imprese, come previsto dagli articoli 4 e 17 dell'Avviso, su richiesta dell'Istituto dovranno presentare la relativa dichiarazione, redatta utilizzando il modulo scaricabile dalla procedura informatica (MODULO D-1407 per "de minimis" Regolamento (UE) n. 1407/2013, MODULO D-1408 per "de minimis" Regolamento (UE) n. 1408/2013, MODULO D-717 per "de minimis" Regolamento (UE) n. 717/2014).

**In questa regione sono attribuiti 5 punti di bonus alle imprese che sono attive nei settori ATECO: C25 (FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN METALLO (ESCLUSI MACCHINARI E ATTREZZATURE) E H52 (MAGAZZINAGGIO E ATTIVITA' DI SUPPORTO AI TRASPORTI).**



**Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale**

FRIULI VENEZIA GIULIA

**Tabella 1: Valore massimo del progetto e spese riconoscibili / Documentazione**

1 Tipologie di Intervento	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 16 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocatesi in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
1) <b>Adozione di sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL)</b> (interventi a, b, c, d)	<ol style="list-style-type: none"><li><b>MODULO A</b> debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa</li><li>Copia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa</li><li><b>MODULO B2:</b> Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente:<ol style="list-style-type: none"><li>Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarlo</li><li>Indicazione del riferimento ad eventuali accordi</li><li>Elementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto.</li></ol></li><li>Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al <b>MODULO C</b></li><li>Qualora il progetto sia stato condiviso con le organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al <b>MODULO E-1</b>. In alternativa, qualora il progetto sia stato oggetto di informativa al RLS o al RLST dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il <b>MODULO E-2</b>.</li><li>Qualora nell'ambito del progetto sia prevista l'adozione di una delle buone prassi di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, selezionate ai fini del presente Avviso deve essere compilata la dichiarazione di cui al <b>MODULO F</b>, nella quale va indicata la buona prassi che si intende adottare</li><li>Preventivo per le attività di consulenza (se applicabile)</li><li>Preventivo per le attività di certificazione del SGSL (se applicabile)</li></ol>	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza, nonché per la formazione inerente ai nuovi processi organizzativi previsti dal progetto ed eventuale certificazione del modello è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento;</li><li>Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati ai vari fornitori</li><li>Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze della sua applicazione</li></ul> <p>Inoltre per :</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Adozione di un SGSL certificato OHSAS 18001</b> da enti di certificazione accreditati per lo specifico settore presso ACCREDIA nel rispetto del regolamento tecnico RT12 SCR rev. 1 pubblicato da Sincert nel 2006:<ul style="list-style-type: none"><li>copia del certificato</li></ul></li><li><b>Adozione di un SGSL certificato OHSAS 18001 da enti di certificazione non rientranti nel punto precedente</b><ul style="list-style-type: none"><li>Copia del certificato, Politica, Manuale, Lista procedure, Verbale audit interno, Verbale riesame</li></ul></li><li><b>Adozione di sistemi di gestione della salute e sicurezza</b> di settore previsti da accordi INAIL-Parti Sociali :<ul style="list-style-type: none"><li>Politica, Manuale, Lista procedure, Verbale audit interno, Verbale riesame</li></ul></li><li><b>Adozione di un SGSL non rientrante nei casi precedenti:</b><ul style="list-style-type: none"><li>Politica, Manuale, Lista procedure, Verbale audit interno, Verbale riesame</li></ul></li></ul> <p>NB: Qualora il sistema implementato non preveda tutti i documenti sopra menzionati dovrà essere inviata della documentazione ad hoc in funzione del sistema stesso, dalla quale si evincano le caratteristiche principali.</p>



## Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale

FRIULI VENEZIA GIULIA

1 Tipologie di Intervento	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 15 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocate in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
<p><b>2) Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art 30 del D.Lgs. 81/08 asseverato in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 2:2013 per il settore delle costruzioni edili e di ingegneria civile</b> (intervento e)</p> <p><b>3) Adozione di un modello organizzativo e gestionale conforme all'art. 30 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i anche secondo le procedure semplificate di cui al DM 13/2/2014</b> (intervento f)</p>	<p>1. <b>MODULO A</b> debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa</p> <p>2. Copia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa</p> <p>3. <b>MODULO B2:</b> Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarlo</li> <li>Indicazione del riferimento ad eventuali accordi</li> <li>Elementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto.</li> </ol> <p>4. Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al <b>MODULO C</b></p> <p>5. Qualora il progetto sia stato condiviso con le organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al <b>MODULO E-1</b>. In alternativa, qualora il progetto sia stato oggetto di informativa al RLS o al RLST dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il <b>MODULO E-2</b>.</p> <p>6. Qualora nell'ambito del progetto sia prevista l'adozione di una delle buone prassi di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, selezionate ai fini del presente Avviso deve essere compilata la dichiarazione di cui al <b>MODULO F</b>, nella quale va indicata la buona prassi che si intende adottare</p> <p>7. Preventivo per le attività di consulenza e asseverazione</p>	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza del progetto è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione o asseverazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento;</li> <li>Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati</li> <li>Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze della sua applicazione</li> </ul> <p>Inoltre per :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art 30 del D.Lgs. 81/08 asseverato in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 2:2013 per il settore delle costruzioni edili e di ingegneria civile:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Attestato di Asseverazione secondo la norma UNI/PdR 2:2013</li> </ul> </li> <li><b>Adozione di un modello organizzativo e gestionale conforme all'art. 30 del D. lgs 81/2008 s.m.i anche secondo le procedure semplificate di cui al DM 13/2/2014:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Documento che descrive il modello organizzativo e gestionale ai sensi dell'art 30 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e del d.m. 13/2/2014 pertanto relativo ai soli reati di omicidio colposo o lesioni gravi o gravissime commesse con violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro, di cui all'art. 25 septies del D.lgs 231/2001</li> <li>Nomi dei componenti dell'organismo di vigilanza</li> <li>Codice disciplinare</li> <li>Documento che attesti ruolo attivo svolto dall'organismo di vigilanza</li> </ul> </li> </ul>

**Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale**

FRIULI VENEZIA GIULIA

1 Tipologie di Intervento	2 Documentazione da presentare entro i termini stabiliti dall'articolo 15 dell'Avviso pubblico per le sole imprese collocatesi in posizione utile ai fini del finanziamento	3 Valore massimo del progetto spese riconoscibili	4 Documentazione da presentare in sede di rendicontazione finale
<b>4) Adozione di un sistema di responsabilità sociale certificato SA 8000</b> (intervento g)  <b>5) Modalità di rendicontazione sociale asseverata da parte terza indipendente</b> (intervento h)	<p>1. <b>MODULO A</b> debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa</p> <p>2. Copia di un documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante dell'impresa</p> <p>3. <b>MODULO B2:</b> Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, contenente:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Riferimento del modello organizzativo che si intende implementare e l'eventuale volontà di certificarlo</li><li>Indicazione del riferimento ad eventuali accordi</li><li>Elementi atti a dimostrare la congruità dell'importo richiesto.</li></ol> <p>4. Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tipo di impresa e conto corrente dell'impresa sul quale dovranno essere registrati i movimenti finanziari relativi al contributo INAIL, redatta utilizzando il fac-simile di cui al <b>MODULO C</b></p> <p>5. Qualora il progetto sia stato condiviso con le organizzazioni comparativamente più rappresentative dei lavoratori o dei datori di lavoro, di associazioni nazionali di tutela degli invalidi del lavoro, di enti bilaterali od organismi paritetici: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dai rappresentanti delle organizzazioni redatta utilizzando il fac-simile di cui al <b>MODULO E-1</b>. In alternativa, qualora il progetto sia stato oggetto di informativa al RLS o al RLST dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il <b>MODULO E-2</b></p> <p>6. Qualora nell'ambito del progetto sia prevista l'adozione di una delle buone prassi di cui all'art. 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., selezionate ai fini del presente Avviso deve essere compilata la dichiarazione di cui al <b>MODULO F</b>, nella quale va indicata la buona prassi che si intende adottare</p> <p>7. Preventivo per le attività di consulenza (se applicabile)</p> <p>8. Preventivo per le attività di certificazione (SA 8000) o di asseverazione della rendicontazione sociale (se applicabile)</p>	<p>Il valore massimo ammesso per spese di consulenza del progetto è calcolato in base ai criteri di cui alla NOTA TECNICA di seguito riportata.</p> <p>La formula ivi riportata esprime il valore totale della spesa di consulenza; tale valore, sommato alle eventuali spese di certificazione o asseverazione, costituisce il valore totale del progetto.</p> <p>Il contributo erogato dall'INAIL sarà pari al 65% del valore del progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>Copie conformi delle fatture firmate dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, attestanti le spese sostenute per l'intervento</li><li>Copia stralcio c/c bancario (o postale) da cui risultino gli addebiti dei pagamenti effettuati ai vari fornitori</li><li>Idonee documentazioni rilasciate da organismi terzi:<ul style="list-style-type: none"><li>Certificazione rilasciata da organismi accreditati SAAS per lo standard SA 8000</li><li>Modelli di rendicontazione di responsabilità sociale (Bilancio sociale o estratto dello stesso) asseverati da parte di Ente terzo</li><li>Documento di asseverazione con i dati dell'Ente/Società asseverante.</li></ul></li><li>Nel caso di aziende che abbiano realizzato un intervento migliorativo delle condizioni di salute e sicurezza nel luogo di lavoro nell'ambito del quale è stata adottata una delle buone prassi (ex art 2 comma 1 lettera v del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) selezionate ai fini del presente Avviso, la documentazione richiesta è costituita da evidenze della sua applicazione</li></ul>

**NOTA TECNICA: Valutazione di congruità economica dei progetti di Tipologia 2**

Per valutare la congruità economica dei progetti di Tipologia 2 si fa riferimento alle due tabelle seguenti:

- nella tabella A è riportato un valore parametrico in funzione della complessità della azienda e del numero di addetti;
- nella tabella B si individuano i macrosettori di attività che consentono di leggere la tabella A.

**Tabella A**

N. di dipendenti $\leq^*$	Valore parametrico in funzione della complessità			N. di dipendenti $\leq^*$	Valore parametrico in funzione della complessità		
	ALTA	MEDIA	BASSA		ALTA	MEDIA	BASSA
	Macrosettori 1, 4, 7, 8, 12	Macrosettori 2, 3, 6, 9, 10, 11	Macrosettore 5		Macrosettori 1, 4, 7, 8, 12	Macrosettori 2, 3, 6, 9, 10, 11	Macrosettore 5
2	0,8	0,5	0,5	875	17	13	10
5	3	2,5	2,5	1175	19	15	11
10	3,5	3	3	1550	20	16	12
15	4,5	3,5	3	2025	21	17	12
25	5,5	4,5	3	2675	23	18	13
45	7	5,5	3	3450	25	19	14
65	8	6	3,5	4350	27	20	15
85	9	7	3,5	5450	28	21	16
125	11	8	4	6800	30	23	17
175	12	9	4,5	8500	32	25	19
275	13	10	5	10700	34	27	20
425	15	11	5,5	>10700	36	29	21
625	16	12	6				

Il valore massimo ammesso è calcolato moltiplicando il valore parametrico riportato in tabella A per € 2.500 per le spese di consulenza e per € 1.000 per le eventuali spese di certificazione e asseverazione della rendicontazione sociale.

Esempio: Attività: Industria tessile

Macrosettore (cfr. Tabella B): 1

Numero di addetti: 40

Valore parametrico: 7

Valore massimo del costo di consulenza : 7 x 2.500 = 17.500 €

Valore massimo del costo della certificazione o asseverazione della rendicontazione sociale: 7x1.000=7.000

(\*) questo valore può riguardare il totale dei lavoratori facenti capo a un unico Datore di Lavoro anche se operanti in più sedi o più regioni



**Allegato 2: Progetti per l'adozione di modelli organizzativi e di responsabilità sociale**

FRIULI VENEZIA GIULIA

**Tabella B**

<b>MACROSETTORI</b>	<b>DESCRIZIONE (i macrosettori sotto riportati sono ripresi dall'appendice 4 del Regolamento Tecnico 12 di Accredia)</b>	<b>CODICI ATECO 2007*</b>
<b>1</b>	Metallurgia e fabbricazione di prodotti in metallo Fabbricazione di macchine ed apparecchi meccanici Fabbricazione di macchine elettriche ed apparecchiature elettriche, elettroniche ed ottiche Fabbricazione di mezzi di trasporto Altre industrie manifatturiere Industrie tessili e dell'abbigliamento Industria del legno e dei prodotti in legno Riparazione di autoveicoli, motocicli	<b>C13-C14-C16- C24.1 C24.2- C24.3-C24.41- C24.42-C24.43- C24.44-C24.45- C24.5-C25-C26- C27-C28-C29-C30- C31-C32-C33 G45.2-G45.4</b>
<b>2</b>	Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni ( Trasporti terrestri, mediante condotte, marittimi e per vie d'acqua, aerei, attività di supporto ed ausiliarie dei trasporti; attività delle agenzie di viaggio) Trasporti e comunicazioni (Poste e telecomunicazioni)	<b>H J61- N79</b>
<b>3</b>	Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas ed acqua	<b>D-E36</b>
<b>4</b>	Costruzioni	<b>F</b>
<b>5</b>	Fabbricazione.....; Stampa e Editoria (Editoria) Commercio all'ingrosso ed al dettaglio; Riparazione di beni personali e per la casa Attività finanziarie Attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, servizi alle imprese Amministrazione pubblica Istruzione Altri servizi pubblici, sociali e personali Attività svolte da famiglie e convivenze Organizzazioni e organismi extraterritoriali	<b>C18.1-G45.1- G45.3-G46-G47- J58-J59-J60 J62- J63-K-L M69-M70- M71- M72- M73- M74-N77- N78-N80-N81- N82-O- P-R- S94-S95 - T-U</b>
<b>6</b>	Industrie alimentari, delle bevande e del tabacco Alberghi e ristoranti	<b>C10-C11 C12-I</b>
<b>7</b>	Estrazione di minerali	<b>B-C23</b>
<b>8</b>	Industrie conciarie, fabbricazione di prodotti in cuoio, pelle e similari Fabbricazione della pasta carta, della carta e del cartone, dei prodotti di carta; Stampa ed editoria (Fabbricazione della pasta carta, ecc. ; Stampa e servizi connessi; riproduzione di supporti registrati) Fabbricazione di coke, raffinerie di petrolio Fabbricazione di prodotti chimici e di fibre sintetiche artificiali Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche Riciclaggio Smaltimento RSU e delle acque fognarie, disinfestazioni e simili Lavanderie, parrucchieri, pompe funebri, ecc.	<b>C15-C17-C18.2 C19-C20-C21 C22-E37-E38 E39-S96</b>
<b>9</b>	Agricoltura	<b>A01-A02</b>
<b>10</b>	Pesca, piscicoltura e servizi connessi	<b>A03</b>
<b>11</b>	Sanità ed assistenza sociale	<b>M75-Q</b>
<b>12</b>	Trattamento di combustibili nucleari	<b>C24.46</b>

\* La sola sezione (lettera) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie  
Sezione più divisione (2 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie  
Sezione più gruppo (3 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie  
Sezione più classe (4 cifre) indica tutte le attività sottostanti fino al dettaglio delle sottocategorie



## **PARAMETRI E PUNTEGGI**

Nella **Tabella 2** sono riportati i punteggi attribuiti al progetto in funzione delle caratteristiche aziendali (sezioni 1 e 2 della tabella) e delle caratteristiche del progetto stesso (sezioni 3, 4, 5).

In particolare, nella **sezione 1** sono riportati i punteggi attribuiti in funzione delle caratteristiche dimensionali dell'impresa richiedente; qualora il fatturato ecceda il limite indicato in tabella, al punteggio calcolato verrà applicato un fattore correttivo pari a 0,6.

Si precisa che la dimensione aziendale corrisponde al “numero dei dipendenti comprensivo del datore di lavoro” espresso in ULA (unità lavorative anno), laddove per ULA si intende il numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno. I lavoratori a tempo parziale rappresentano frazioni di ULA (ad es. 120 dipendenti a tempo pieno per tutto l'anno corrispondono a 120 ULA, mentre 1 dipendente a tempo pieno occupato per 6 mesi corrisponde a 0,5 ULA). Nel caso in cui il calcolo delle Ula non corrisponda ad un numero intero si dovrà operare un arrotondamento matematico al primo decimale dopo la virgola. Se il primo decimale è inferiore a 5 si arrotonda per difetto, se invece è uguale o superiore a 5 si arrotonda per eccesso. Per ulteriori precisazioni consultare il D.M. del 18 aprile 2005 (G.U. n. 238 del 12.10.2005).

Nel caso in cui l'impresa richiedente l'agevolazione sia associata o collegata a una o più imprese, dovrà indicare i dati degli addetti, del fatturato o del bilancio della propria impresa aumentati dei corrispondenti dati delle imprese associate o collegate secondo i criteri di calcolo indicati dal D.M. del 18 aprile 2005 (G.U. n. 238 del 12.10.2005).

Nella **sezione 2** sono indicati i punteggi attribuiti in base al tasso medio nazionale della voce di tariffa corrispondente alla lavorazione aziendale interessata dal progetto. I tassi medi nazionali sono quelli di cui alle tariffe emanate con D.M. del 12 dicembre 2000 (G.U. n.17 del 22.01.2001 suppl. ord.). Nel caso in cui l'azienda appartenga a una categoria speciale e dunque non possieda un riferimento tariffario, il punteggio è attribuito secondo la corrispondenza indicata nelle colonne 2 e 3.

Nella **sezione 3** sono riportati i punteggi attribuiti in base alla tipologia di intervento.

La **sezione 4** è dedicata al Bonus attribuito per l'adozione di una delle Buone Prassi di cui all'art. 2, comma 1, lett. v, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. indicate nel Modulo F. La Buona Prassi deve essere coerente con il progetto per il quale si chiede il finanziamento.

Nella **sezione 5** sono riportati i punteggi attribuiti in caso in cui l'intervento sia condiviso con le parti sociali o oggetto di informativa per RLS o RLST.





**Tabella 2: Parametri e punteggi**

Sez.	Dimensioni aziendali - ULA	Fatturato/bilancio in milioni di €/anno	Punteggio se il fatturato supera i limiti indicati il punteggio è moltiplicato per 0,6	
			Per i progetti da A ad F della successiva tabella	Per i progetti G e H della successiva tabella
1	1 -10	≤ 2	45	45
	11-15	≤ 10	45	40
	16-20	≤ 10	45	35
	21-30	≤ 10	45	30
	31-50	≤ 10	45	25
	51-100	≤ 50	20	20
	101-150	≤ 50	17	17
	151-200	≤ 50	14	14
	201-250	≤ 50	12	12
	251-500		9	9
	oltre 500		7	7
2	<b>Tasso di tariffa medio nazionale della voce relativa alla lavorazione sulla quale si effettua l'intervento</b>	<b>Categorie speciali</b>	<b>Punteggio</b> (alle imprese iscritte alla CCIAA dal 1 gennaio 2015 è attribuito il punteggio 4)	
	130-115	Agricoltura (tasso medio standardizzato) Artigiani classe 8 e 9	40	
	114-100	Frantoiani	36	
	99-85	Artigiani classi 6 e 7	33	
	84-70	Settore navigazione (tasso medio standardizzato) Artigiani classe 5	30	
	69-55	Facchini e pescatori	25	
	54-40	Artigiani classe 4	20	
	39-25	Artigiani classe 3	15	
	24-13		10	
	12-4	Artigiani classi 1 e 2	4	
	Non definito		4	





Sez.	<b>Tipologie di intervento</b> NB - È possibile scegliere solo uno degli interventi di seguito riportati		Punteggio
<b>3</b>	a	Adozione di un SGSL certificato BS OHSAS 18001:07 da enti di certificazione accreditati per lo specifico settore presso ACCREDIA nel rispetto del regolamento tecnico RT12 SCR rev. 1 pubblicato da Sincert nel 2006	<b>90</b>
	b	Adozione di un SGSL certificato BS OHSAS 18001:07 da enti di certificazione accreditati presso enti di accreditamento diversi da ACCREDIA	<b>90</b>
	c	Adozione di sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) di settore previsti da accordi INAIL-Parti Sociali	<b>80</b>
	d	Adozione di un SGSL non rientrante nei casi precedenti	<b>80</b>
	e	Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art 30 del D.Lgs. 81/08 asseverato in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 2:2013 per il settore delle costruzioni edili e di ingegneria civile	<b>80</b>
	f	Adozione di un modello organizzativo e gestionale di cui all'art.30 del D.Lgs. 81/08 anche secondo le procedure semplificate di cui al d.m. 13/2/2014*	<b>75</b>
	g	Adozione di un sistema di responsabilità sociale certificato SA 8000	<b>70</b>
	h	Modalità di rendicontazione sociale asseverata da parte terza indipendente	<b>70</b>
<b>4</b>	<b>Bonus Buone prassi</b>		<b>Punteggio</b>
	Il progetto prevede anche l'adozione di una delle Buone Prassi di cui all'art. 2, comma 1, lett. v, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., tra quelle riportate nel Modulo F		<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Condivisione con le parti sociali o Informativa per RLS o RLST</b>		<b>Punteggio</b>
	Progetto condiviso con Ente Bilaterale o Organismo Paritetico		<b>13</b>
	Progetto condiviso con due o più parti sociali (di cui almeno una di rappresentanza delle aziende e una di rappresentanza dei lavoratori)		<b>10</b>
	Progetto condiviso da una parte sociale		<b>7</b>
	Progetto oggetto di informativa al RLS/RLST		<b>7</b>

**\*Intervento f:** Tale tipologia di intervento può essere selezionata solo nel caso in cui l'azienda non abbia già implementato un modello di gestione della salute e sicurezza su lavoro.